

# User Requirements Training: How To Write User Requirements

Kursnummer: 315

Längd : 4 dagar

User Requirements Training | How To Write User Requirements In this course, you participate in an immersive, simulated case study, providing you with the practical skills necessary to write well-formed and validated user requirements. You learn how to organize and sequence requirements into a user requirements document, prepare a plan for completing a user requirements project, and analyze requirements with a process mapping methodology.

## Key Features of this Training:

- Learn user requirements best practices
- After-course instructor coaching benefit
- A Guide to Business Analysis Body of Knowledge (BABOK GUIDE) included with course

## Du får lära dig att

- Skriva välformulerade, validerade krav och förbättra era utvecklingsprocesser
- Förbereda för intervjuer av intressenter genom videoscenarion
- Analysera, skriva och validera krav genom simuleringar
- Jämför olika kravprocesser

## Viktig information om kursen

### Certification Information

- This course is eligible for 15 AXELOS My PRINCE2 CPD points. Learn more now — [PRINCE2 CPD Information](#) >

## Kursinnehåll

### Introduktion

- *A Guide to the Business Analysis Body of Knowledge (BABOK®)* och *PMBOK® Guide - Fifth Edition*
- Klassifikationsschema för krav
- Kravutvecklingsprocessen: ta fram, analysera, specificera, validera och hantera
- Utmaningarna med att ta fram effektiva krav
- Krav och Agile

### Planera ett kravprojekt

#### Tolka befintlig dokumentation

- Krav genom hela organisationen
- Analysera verksamhetsfall och projekthistoria
- Identifiera intressenter
- Avgöra projektets omfattning

#### Skapa en handlingsplan för projektet

- Identifiera och hantera krav
- Handlingsplanens beståndsdelar
- Skriva en plan till ett simulerat projekt

### Elicitering av krav från intressenter

#### Planera möten för att identifiera och fånga krav

- Välja rätt personer att intervjua
- Välja den bästa intervjuemetoden
- Konstruera frågor som levererar resultat

## Underlätta möten för kravframtagning

- Möten två och två
- Möten i grupp
- Dysfunktionella möten
- Möten med högre chefer

## Analysera krav med hjälp av processkartor

### Metoder för processkartläggning

- Rutiner och material för processkartläggning
- Skapa processkartor

### Andra analysmetoder

- Tillämpa alternativa grafiska modeller
- Utföra gapanalyser

### Slutföra analysen

- Prioritera kraven med hjälp av kreativa metoder
- Fylla i ett arbetsblad för kravanalys

## Skriva och sammanställa kravdokumentet

### Samla ihop bitarna

- Ta fram kraven från ett arbetsblad för kravanalys
- Använda mallar

### Viktiga skrivkunskaper

- Principerna bakom välformulerade krav
- Känsla för ord, syntax och aktiv form
- Välformulerade och illa formulerade krav
- Redigera och skriva om krav
- De fem största utmaningarna med att skapa välformulerade krav

### Organisatoriska kunskaper och spårbarhet

- Organisera krav i ett läsbart dokument
- Ordna och numrera strategier
- Koppla kraven till verksamhetsbehoven och testfallen
- Skapa en spårbarhetsstrategi för organisationen

## Validera krav

### Tillämpa validering

- Välja de bästa valideringsmetoderna
- Checklistor för validering
- Metoder för att hålla en genomgång

### Skriva testbara krav

- Bedöma, gå igenom och granska krav
- Kontrollera att kraven kan testas

## Hantera förändringar för att uppdatera dokument

### Vad du kan förvänta dig

- Typ av förändring
- Förändringarnas frekvens och omfattning

### Styra förändringsprocessen

- Hålla ett förändringsmöte
- Hantera en ändringsbegäran
- Acceptera och avvisa förändringar

## Integrera kraven med organisationen

- Välja rätt verktyg för kravhantering
- Välja rätt kravstandarder
- Definiera en idealisk kravprocess

## I klassrum — ELLER — Live, Online

Pris — Ordinarie : SEK

20 - 23 aug Stockholm / Online (AnyWare) (4 dagar)

12 - 15 nov Stockholm / Online (AnyWare) (4 dagar)

**Kurser i Storbritannien**, när du deltar online via AnyWare går kursen 10:00-17:30 CET (svensk tid)

25 - 28 jun London / Online (AnyWare) (4 dagar)

17 - 20 sep London / Online (AnyWare) (4 dagar)

10 - 13 dec London / Online (AnyWare) (4 dagar)

6 - 9 apr London / Online (AnyWare) (4 dagar)

**Kurser i USA/Kanada**, när du deltar online via AnyWare går kursen 15:00-22:30 CET (svensk tid)

25 - 28 jun Alexandria, VA / Online (AnyWare)\*\* (4 dagar)

22 - 25 okt Herndon, VA / Online (AnyWare) (4 dagar)

31 mar - 3 apr Herndon, VA / Online (AnyWare) (4 dagar)

19 - 22 maj New York / Online (AnyWare) (4 dagar)

## Pris

### Ordinarie

27950 SEK

Course Pris inkluderar:

#### COACHNING AV LÄRAREN EFTER KURSEN

När du kommer tillbaka till jobbet kan du boka tid för kostnadsfri coachning för att få vägledning i hur du använder dina nya kunskaper i ditt dagliga arbete.

#### LEARNING TREES KUNSKAPSTEST

Learning Trees kunskapstest som erbjuds i slutet av kurserna ingår i kurspriset. För certifieringstest från tredje part (ex. ITIL) tillkommer en avgift.

## Kurstider

#### Kurstid:

09:00-16:30

#### Tid för frivilligt kunskapstest sista kursdagen:

15:30-16:30

#### Övrigt:

Efter varje kursdag finns det tid för samtal med instruktören gällande frågor som är extra intressanta för just dig.